

SKIBET SOGNS MENIGHEDSRÅD

Rederat fra menighedsrådsmøde torsdag den 22. februar 2018 kl.18.00 i kirkehuset.

Fraværende: Hans og Kathrine

Dagsorden:	Beslutninger:
1. Bemærkninger til dagsordenen	Punkt 4.2, 4.4 og 8.1 tilføjes.
2. Meddelelser fra Formanden	
1. Tilmelding til stiftsdag 17.03.2018	Tilmeldingsfrist 01.03, individuel tilmelding.
2. Repræsentantskabsmøde for ungdomspræst og skole/kirke samarbejde	Elly samt muligvis Ulrik deltager.
3. Møde Stiftsudvalget for Folkekirkens Mission (11/4)	Tilbage melding om deltagelse til Anne senest 1. april.
4. Budgetsamråd torsdag den 1. marts.	Knud Erik og muligvis Hans deltager.
3. Afholdte møder	
1. 25.01: Erfa formænd	Orientering på næste møde.
2. 01.02: Møde mellem provstiudvalg og formænd	Henvendelse fra biskoppen om lokalt finansierede præster blev behandlet. Der blev fremsat ønske om, at der på stiftsplan udarbejdes en analyse af betjening af sygehusene.
4. Meddelelser Sognepræsten	
1. Orientering om vakance i Johannes Sogn.	Ulrik orienterede. Den nye provst vil starte den 1.9. Der er kommet forespørgsel om interesse

SKIBET SOGNS MENIGHEDSRÅD

<p>2. Fælleskirkeligt kaffebord.</p> <p>3. Orientering om håndtering af HKH Prins Henriks dødsfald.</p>	<p>for at gøre et fælleskirkeligt kaffebord til en årligt tilbagevendende begivenhed. Der blev udtrykt positiv interesse, såfremt det kan gøres i et lignende regi som sidst. Ulrik giver tilbagemelding.</p> <p>Ulrik orienterede.</p>
<p>5. Meddelelser Kontaktperson</p> <p>1. Orientering fra det daglige</p>	<p>Medarbejdermøde afholdt.</p> <p>Mette har været på kontaktpersonkursus vedrørende håndtering af personfølsomme oplysninger.</p>
<p>6. Meddelelser Kirkeværgen</p> <p>1. Skibet kirkegård: Forslag til urnegravsteder fra Mette Faurskov.</p>	<p>Der er taget kontakt til Mette Faurskov, som vil komme med et forslag.</p>
<p>7. Sager til behandling</p> <p>1. Eventuelt køb af kistevojn, kr. 50.000 incl. moms.</p> <p>2. Udskiftning af kopimaskine, kr. 40.000 incl. moms.</p>	<p>Beslutning udskydes indtil vi har et samlet forslag til løsning af udfordringer med adgang til kapel.</p> <p>Det blev besluttet at fortsætte med den eksisterende maskine, så længe det vurderes forsvarligt. Hans bemyndiges til uden yderligere konsultation med menighedsrådet at indgå aftale om indkøb af ny kopimaskine på lignende vilkår i</p>

SKIBET SOGNS MENIGHEDSRÅD

	forhold til det modtagne tilbud.
3. Tilføjelse til samarbejdsaftale med Sandagergård om pasning af præstegårdshaven.	Det blev godkendt, at menighedsrådet fremover stiller maskiner og brændstof til rådighed for Sandagergård.
3. Tilbud på virtuel rundvisning i Skibet kirke.	Ulrik bemyndigedes til at indgå aftale i henhold til tilbud.
4. Abonnement på fastnettelefon i kirkehus.	Knud Erik undersøger, hvad vi reelt har af omkostninger til fastnettelefon i dag.
8. Kasserer	Knud Erik orienterede om status på årsregnskab og budgetopfølgninger.
8.1 Dankort.	Det blev vedtaget at undersøge mulighederne for at få et "firmakort" til brug for personalet. Hans bedes kontakte banken.
9. Præstegårdsudvalget	Inger orienterede.
10. Kirke- og kirkegårdsudvalget	Ingen bemærkninger.
11. Aktivitetsudvalget	Der blev reflekteret på det tidligere afholdte møde om prioritering af aktiviteter. Der var enighed om, at vi er kommet et godt stykke videre i forhold til de overordnede prioriteringer, men der er behov for yderligere uddybende diskussioner.
12. Kommunikationsudvalget	Deadline for næste kirkeblad er 1. april.
13. Eventuelt	Der blev aftalt praktiske forhold omkring

SKIBET SOGNS MENIGHEDSRÅD

	Mads Djernes' tiltrædelsesgudstjeneste og efterfølgende reception.
14. Godkendelse af referatet	<hr/> Hans Cordius <hr/> Anne Kragh <hr/> Mette Lissau <hr/> Knud Erik Arentsen <hr/> Inger Ussing <hr/> Kathrine M. Jørgensen <hr/> Elly Østerberg <hr/>

SKIBET SOGNS MENIGHEDSRÅD

Grethe Skovlund

Ulrik Overgaard
